

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

ŽEMAIČIŲ MUZIEJAUS „ALKA”

2026 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-10 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Remiantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. birželio 23 d. Nr. ĮV-442 įsakymu (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2023 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. ĮV-257 redakcija) „Dėl Žemaičių muziejaus „Alka” nuostatų patvirtinimo” (toliau – Nuostatai) Žemaičių muziejus „ALKA” (toliau- Muziejus) yra valstybinis muziejus, valstybės biudžetinė įstaiga, kaupianti, sauganti, tirianti, konservuojanti, restauruojanti ir populiarinanti Žemaičių seniūnijos, Žemaičių vyskupijos, Telšių vyskupijos ir Žemaitijai būdingų tautinių bendrijų istorijos, archeologijos, etnografijos, dailės, ikonografijos, sakralinių vertybių, numizmatikos ir gamtos muziejines vertybes.

Muziejaus pavadinimo santrumpa - ŽAM, įstaigos kodas – 190599771. Muziejaus buveinė- Muziejaus g, 31, LT- 87357 Telšiai. Muziejaus savininkas yra valstybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, kuri atlieka Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme ir Lietuvos Respublikos muziejų įstatyme nurodytas funkcijas. Muziejus vykdo Nuostatuose numatytas funkcijas. Pagrindinė Muziejaus veiklos rūšis pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – muziejų veikla. Kitos veiklos rūšys – suvenyrų ir leidinių mažmeninė prekyba, leidyba, nuoma.

Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. balandžio 1d. įsakymu Nr.ĮV-221 nuo 2015 m. liepos 1 d. prie Žemaičių muziejaus „ALKA” reorganizavimo būdu prijungtas Žemaičių vyskupystės muziejus, perimtos visos Žemaičių vyskupystės muziejaus teisės ir pareigos.

Muziejus sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 m. birželio mėn. paskutinės dienos duomenis.

Vadovaujantis Žemaičių muziejaus „Alka“ direktoriaus 2024 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-45 „Dėl Žemaičių muziejaus „Alka“ darbuotojų pareigybių sąrašo patvirtinimo“, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Muziejuje buvo patvirtinti 77 etatai.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Grynujų pinigų principas – biudžeto vykdymo ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai lėšos faktiškai gaunamos į įstaigos sąskaitą, o išlaidos – kai jos apmokamos.
2. Subjekto principas – apskaitoje registruojami tik duomenys, susiję su įstaigos biudžeto vykdymu. Kitų subjektų lėšos ar operacijos apskaitoje nefiksuojamos.
3. Periodiškumo principas – biudžeto vykdymo pajamos ir išlaidos priskiriamos tam ataskaitiniam laikotarpiui, kai jos įvyksta. Ataskaitinis laikotarpis – 2026 m. birželio 30 d.
4. Pastovumo principas – taikomi apskaitos metodai nekintami, kad būtų užtikrintas palyginamumas su ankstesniais laikotarpiais.
5. Pinigine išraiška – visi biudžeto vykdymo duomenys pateikiami eurai ir centais.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pateikiamos šios biudžeto vykdymo ataskaitos.

Forma Nr.1 – Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2026 m. birželio 30 d. ataskaita.

Biudžetinių įstaigų pajamų lėšų likutis 2026 m. sausio 1 d. - 22 209,39 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį pervesta į biudžetą 58 130,77 Eur, panaudota 20 108,83 Eur. Negauto finansavimo iš biudžeto likutis laikotarpio pabaigai - 60 231,33 Eur.

Pajamos už nuomą, parduotas prekes ir paslaugas iš kitų biudžetinių įstaigų per 2026 m. II ketvirtį - 16 725,50 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Forma Nr.2 – Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (valstybės biudžeto lėšos – programa 08.001 – Kultūra ir kūrybingumas).

2026 m. II ketvirčio asignavimų planas - 955 700,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį gauta ir panaudota 780 334,45 Eur asignavimų (kasinės išlaidos). Tai sudarė 81,65 proc. ataskaitinio laikotarpio planuotų asignavimų. Gauti asignavimai ir kasinės išlaidos neviršijo biudžeto išlaidų sąmatos plano.

Forma Nr.2 – Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos – programa 08.001 – Kultūra ir kūrybingumas) .

2026 m. II ketvirčio asignavimų planas - 60 709,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai 20 108,83 Eur (kasinės išlaidos). Tai sudarė 33,10 proc. planuotų asignavimų. Gauti asignavimai ir kasinės išlaidos neviršijo biudžeto išlaidų sąmatos plano.

Forma Nr.4 – Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (valstybės biudžeto ir biudžetinių įstaigų pajamų įmokų lėšos - programa 08.001 – Kultūra ir kūrybingumas).

2026 metams patvirtintas metinis planas - 1 877 209,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui patvirtintas planas 1 016 409,00 Eur. Gauti ir faktiškai panaudoti asignavimai (kasinės išlaidos) sudarė 800 443,28 Eur. Tai sudarė 78,75 proc. planuotų ataskaitinio laikotarpio asignavimų.

Forma A5 - Apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų per mokesčių administratorius, ataskaita už 2026 m. II ketvirtį.

Forma neteikiama, nes Muziejus ataskaitinio laikotarpio duomenų, kurie turėtų būti pateikiami šioje ataskaitoje neturi.

Forma A6 - Apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant į valstybės išdo sąskaitas, ataskaita už 2026 m. II ketvirtį.

Forma neteikiama, nes Muziejus ataskaitinio laikotarpio duomenų, kurie turėtų būti pateikiami šioje ataskaitoje neturi.

Forma A7 - Surinktų neadministruojamų įplaukų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant tiesiogiai į valstybės išdo sąskaitas, ataskaita už 2026 m. II ketvirtį.

Forma neteikiama, nes Muziejus ataskaitinio laikotarpio duomenų, kurie turėtų būti pateikiami šioje ataskaitoje neturi.

Forma A8 – Apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, susijusių su konfiskuoto turto perdavimu viešojo sektoriaus subjektams, ataskaita už 2026 metų II ketvirtį.

Forma neteikiama, nes Muziejus ataskaitinio laikotarpio duomenų, kurie turėtų būti pateikiami šioje ataskaitoje neturi.

Forma A9- Gautų konfiskuoto turto finansavimo sumų ataskaita už 2026 m. II ketvirtį.
Forma neteikiama, nes Muziejus ataskaitinio laikotarpio duomenų, kurie turėtų būti pateikiami šioje ataskaitoje neturi.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Muziejus turi septynias sąskaitas Luminor Bank AS banke:

LT134010042800070145 – paramos ir pavedimų lėšų sąskaita.

LT404010042800540303 - proj. "Žemaičių muziejaus "Alka" modernizavimas" lėšų sąskaita.

LT874010051005420936 - proj. "Žemaičių vyskupystės muziejaus aktualizavimas, gerinant muziejinės kultūrinės veiklos įvairovę" lėšų sąskaita.

LT484010051004576186 - projekto lėšų sąskaita.

LT254010051001924717 - įstaigos pajamų, pervestinių į išdą, lėšų sąskaita.

LT204010051003388634 – įstaigos lėšų gaunamų iš kitų biudžetinių įstaigų sąskaita.

Muziejus turi vieną debetinę banko mokėjimo kortelę, kuri naudojama pajamų įmokų lėšoms (gryniesiems pinigams) įnešti į Muziejaus atsiskaitomąją sąskaitą.

Taip pat vieną atsiskaitomąją sąskaitą Lietuvos Respublikos Finansų ministerijoje:

LT594040063610000453- valstybės biudžeto lėšų sąskaitą.

Metų pradžioje Muziejaus valstybės biudžeto lėšų likutis banko sąskaitose buvo 0 eurų.

2026 m. birželio 30 d. Muziejaus kasoje ir banko mokėjimo kortelėje (įstaigos pajamos už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas, pervestinos į išdo sąskaitą) lėšų likutis sudarė 0,00 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Muziejus neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Nukrypimų biudžeto vykdymo ataskaitose nenustatyta. Visos gautos lėšos panaudotos pagal paskirtį.

Europos Sąjungos lėšų, pripažintų netinkamomis finansuoti, įstaiga neturi.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr.1 (3 priedas).
2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos forma Nr. 2 pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (valstybės biudžeto lėšos) (1 priedas.)
3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos forma Nr. 2 pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (valstybės biudžeto lėšos) (1 priedas.)
4. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos forma Nr. 2 pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (įstaigos pajamų lėšos) (1 priedas.)
5. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos forma Nr.2 pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (suvestinė) (1 priedas.)
6. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius Forma Nr. 3 2026 m. II ketvirčio duomenimis (4 priedas.)
7. Informacija apie programas, uždavinius ir priemones forma Nr. 4 pagal 2026 m. II ketvirčio duomenis (5 priedas).
8. Biudžeto lėšų banko sąskaitų ir kasos knygos 2026 m. birželio 30 d. kopijos

Direktorė

Eva Stonkevičienė

Vyr. Finansininkė

Dovilė Domkienė



Budžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
budžetinių įstaigų ir valstybės budžeto asignavimus
ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
3 priedas

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie budžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. I)

Žemaitių muziejaus „Alka“ 190599771 Muziejaus g. 31 LT-87357/Telšiai
(įstaigos pavadinimas, kodas, juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

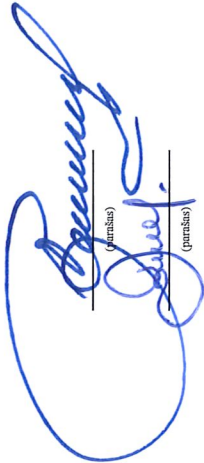
pusmečio
(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.07.10 Nr. F-3118
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	14
Įstaigos	900
	3000

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų budžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos i budžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti budžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)	(eurai, ct)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. Budžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	22,209.39	75,000.00	58,130.77	20,108.83	20,108.83	60,231.33		60,231.33	
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1	22,209.39	75,000.00	58,130.77	20,108.83	20,108.83	60,231.33		60,231.33	

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės budžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės budžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".


(parasas)

Eva Stonkevičienė
(vardas ir pavardė)

Dovilė Domkienė
(vardas ir pavardė)

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgaliojato asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. Finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgaliojato asmens pareigų pavadinimas)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Žemaičių muziejaus „Alka“, 190599771, Muziejaus g. 31

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-01-10 Nr. E-3113

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	14
				Departamento	900
				Įstaigos	3000
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02	

Data: 26-07-09

Laikas: 10:21:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 769 000,00	951 200,00	779 132,45	779 132,45
2.	IŠLAIDOS	1	1 769 000,00	951 200,00	779 132,45	779 132,45
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 570 500,00	811 600,00	659 246,42	659 246,42
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 548 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 548 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 548 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 548 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	22 500,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	22 500,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	22 500,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	22 500,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	185 900,00	130 400,00	111 136,42	111 136,42
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	185 900,00	130 400,00	111 136,42	111 136,42
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	185 900,00	130 400,00	111 136,42	111 136,42
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	185 900,00	130 400,00	111 136,42	111 136,42
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 100,00	700,00	262,22	262,22
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	5 400,00	2 800,00	1 152,58	1 152,58
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 500,00	7 500,00	4 993,71	4 993,71
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	6 400,00	4 400,00	4 400,00	4 400,00
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	24 000,00	7 500,00	4 778,91	4 778,91
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 500,00	2 500,00	695,00	695,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	86 500,00	62 500,00	58 804,43	58 804,43
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	4 000,00	1 369,65	1 369,65
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 420,00	1 920,00	1 131,83	1 131,83
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	4 000,00	4 000,00	3 150,45	3 150,45
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	29 080,00	24 080,00	23 897,64	23 897,64
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	12 600,00	9 200,00	8 749,61	8 749,61
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	12 600,00	9 200,00	8 749,61	8 749,61
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	12 600,00	9 200,00	8 749,61	8 749,61

					Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės					14	
Departamento					900	
Įstaigos					3000	
Programos					08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	08	02	01	02		

Data: 26-07-09

Laikas: 10:21:44

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	12 600,00	9 200,00	8 749,61	8 749,61
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	12 600,00	9 200,00	8 749,61	8 749,61
	IŠ VISO		1 769 000,00	951 200,00	779 132,45	779 132,45

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eva Stonkevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Domkienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Žemaičių muziejaus „Alka“, 190599771, Muziejaus g. 31

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-01-10 Nr. F-0120

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	14
			Departamento	900
			Įstaigos	3000
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	08

Data: 26-07-09

Laikas: 10:21:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2.	IŠLAIDOS	1	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	8 714,00	3 540,00	902,00	902,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2 286,00	960,00	300,00	300,00
	IŠ VISO		11 000,00	4 500,00	1 202,00	1 202,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Eva Stonkevičienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Domkienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Žemaičių muziejaus „Alka“, 190599771, Muziejaus g. 31

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-07-10

(data)

Nr.

F-3121

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės				14
Departamento				900
Įstaigos				3000
Programos				08
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Data: 26-07-09

Laikas: 10:21:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	97 209,00	60 709,00	20 108,83	20 108,83
2.	IŠLAIDOS	1	80 886,00	44 386,00	14 269,23	14 269,23
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	20 500,00			
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	20 000,00			
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	20 000,00			
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	20 000,00			
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	20 000,00			
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	500,00			
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	500,00			
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	500,00			
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	500,00			
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	58 053,00	42 053,00	12 473,50	12 473,50
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	58 053,00	42 053,00	12 473,50	12 473,50
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	58 053,00	42 053,00	12 473,50	12 473,50
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	58 053,00	42 053,00	12 473,50	12 473,50
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	196,00	196,00		
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	791,00	791,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 170,00	1 170,00	5,54	5,54
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 343,00	4 343,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	29,00	29,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	29 024,00	18 024,00	3 437,48	3 437,48
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	37,00	37,00	36,94	36,94
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 502,00	1 502,00	4,84	4,84
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	20 961,00	15 961,00	8 988,70	8 988,70
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	2 333,00	2 333,00	1 795,73	1 795,73
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	2 333,00	2 333,00	1 795,73	1 795,73
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	2 333,00	2 333,00	1 795,73	1 795,73
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	2 333,00	2 333,00	1 795,73	1 795,73
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 333,00	2 333,00	1 795,73	1 795,73
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	16 323,00	16 323,00	5 839,60	5 839,60

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	14
					Departamento	900
					Įstaigos	3000
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02		

Data: 26-07-09

Laikas: 10:21:44

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	16 323,00	16 323,00	5 839,60	5 839,60
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	11 000,00	11 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	8 000,00	8 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	8 000,00	8 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	4 000,00	4 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	4 000,00	4 000,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
	IŠ VISO		97 209,00	60 709,00	20 108,83	20 108,83

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eva Stonkevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Domkienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Žemaičių muziejaus „Alka“, 190599771, Muziejaus g. 31

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-01-15 Nr. E 3125
(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	14
Departamento	900
Įstaigos	3000
Programos	
Finansavimo šaltinio	SULVESTINĖ
Valstybės funkcijos	

Data: 26-07-09

Laikas: 13:40:28

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 877 209,00	1 016 409,00	800 443,28	800 443,28
2.	IŠLAIDOS	1	1 860 886,00	1 000 086,00	794 603,68	794 603,68
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 591 000,00	811 600,00	659 246,42	659 246,42
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 568 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 568 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 568 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 568 000,00	800 000,00	649 584,92	649 584,92
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	23 000,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	23 000,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	23 000,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	23 000,00	11 600,00	9 661,50	9 661,50
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	254 953,00	176 953,00	124 811,92	124 811,92
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	254 953,00	176 953,00	124 811,92	124 811,92
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	254 953,00	176 953,00	124 811,92	124 811,92
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	254 953,00	176 953,00	124 811,92	124 811,92
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 296,00	896,00	262,22	262,22
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	5 400,00	2 800,00	1 152,58	1 152,58
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 291,00	8 291,00	4 993,71	4 993,71
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	7 570,00	5 570,00	4 405,54	4 405,54
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	28 343,00	11 843,00	4 778,91	4 778,91
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 529,00	2 529,00	695,00	695,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	115 524,00	80 524,00	62 241,91	62 241,91
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	4 000,00	1 369,65	1 369,65
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 457,00	1 957,00	1 168,77	1 168,77
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	14 216,00	9 042,00	4 057,29	4 057,29
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	52 327,00	41 001,00	33 186,34	33 186,34
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	14 933,00	11 533,00	10 545,34	10 545,34
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	14 933,00	11 533,00	10 545,34	10 545,34
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	14 933,00	11 533,00	10 545,34	10 545,34
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	14 933,00	11 533,00	10 545,34	10 545,34
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	14 933,00	11 533,00	10 545,34	10 545,34

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				14
Departamento				900
Įstaigos				3000
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-09

Laikas: 13:40:28

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	16 323,00	16 323,00	5 839,60	5 839,60
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	16 323,00	16 323,00	5 839,60	5 839,60
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	11 000,00	11 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	8 000,00	8 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	8 000,00	8 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	4 000,00	4 000,00	1 048,00	1 048,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	4 000,00	4 000,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	5 323,00	5 323,00	4 791,60	4 791,60
	IŠ VISO		1 877 209,00	1 016 409,00	800 443,28	800 443,28

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eva Stonkevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Domkienė

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)
Žemaičių muziejaus „Alka“, 190595771, Muziejaus g. 31, Telšiai.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
2026-01-10 Nr. F-3123
(data)

1	2	3	4	5		6	7
				metams	atskaitiniam laikotarpiui		
Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus			Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
Kultūra ir kūrybingumas	08 001	F	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28	800443.28
Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje	08 001 04 05	P	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28	800443.28
Įgyvendinti istorinės kultūrinės atminties išsaugojimo, lituanistikos tradicijų ir paveldo iniciatyvas ir renginius	08 001 04 05 02	TP	11000.00	4500.00	1202.00	1202.00	1202.00
Užtikrinti muziejų veiklą, vykdyti muziejų ir archyvų priežiūrą, stebėseną, tobulinti teisinį reglam entavimą	08 001 04 05 03	TP	1835209.00	991909.00	779241.28	779241.28	779241.28
Įgyvendinti Muziejų veiklos skatinimo veiksmų planą	08 001 04 05 04	TP	31000.00	20000.00	20000.00	20000.00	20000.00

Iš viso:		F	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28
2.1. Pažangos uždavinys		P	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28
3.1. Tėstinės veiklos priemonės		TP	1877209.00	1016409.00	800443.28	800443.28

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Eva Stonkevičienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. Finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Dovilė Domkienė
(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

Žemaičių muziejaus „Alka“, 190599771, Muziejaus g. 31
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2026 M. BIRŽELIS 30 D.

pusmečio
(pusmečio, metų)

ATASKAITA

F-3122

2026-01-10

Nr.

Data

Kodas	Ministerijos	14
	Departamento	900
	Asignavimų valdytojo	3000
(tūkst. Eur)		

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
08.001	Kultūra ir kūrybingumas	1.1.1.1.1	955.7	780.3	81.7	-175.4	-152.4	1.1	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybų, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
							-22.6	2.3	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
							-0.5	2.8	Suplanuotas darbdavių socialinei paramai pinigais (už ligos pirmas dvi dienas) pakako mažesnės sumos.
08.001	Kultūra ir kūrybingumas	1.4.1.1.1	60.7	20.1	33.1	-40.6	-29.6	2.2	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikis
							-0.5	2.8	Suplanuotas darbdavių socialinei paramai pinigais (už ligos pirmas dvi dienas) pakako mažesnės sumos.
							-10.5	2.2	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikis

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Eva Stonkevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Dovilė Domkienė

(vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Lukiškių g. 2, 01108 Vilnius, LT
Įmonės kodas: 288601650
PVM mokėtojo kodas:
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Suformuota: 2026.07.09 11:25:16

Sąskaitos išrašas

Klientas: ŽEMAIČIŲ MUZIEJUS "ALKA", Muziejaus g. 31, 87357, Telšiai, LT
Įmonės / asmens kodas: 190599771
PVM mokėtojo kodas:
Sąskaitos numeris: LT594040063610000453 EUR
Sąskaitos pavadinimas: Biudžeto lėšų sąskaita. Žemaičių muziejus "Alka"

Laikotarpis		EUR
Data		
2026.06.30 - 2026.06.30	Likutis laikotarpio pradžioje:	0.00
	Likutis laikotarpio pabaigoje:	0.00
	Išlaidos:	0.00
	Pajamos:	0.00

Žemaičių muziejaus „Alka“
Finansų skyriaus
Vyr. finansininkė
Dovilė Domkienė



BO_3000_EUR
Įmonės kodas 190599771
Įmonės pavadinimas
Žemaičių muziejaus „Alka“

Kasos knyga
už laikotarpį nuo 2026 m. birželio 1 d. iki 2026 m. birželio 30 d.

2026 m. liepos 9 d. 11:23:36
Lapo Nr. 1
Naudotojo ID VBAMS\V01-0001193
Ataskaitos ID 17017496

Sąskaitos Nr.: KASA

Dokumento Nr.	Data	Operacijos pavadinimas	Debetas	Valiuta D	Kreditas	Valiuta K
		Likutis:	0,00			
2026-13	2026-06-02	Inga Žylienė			2 150,00	
2026-42	2026-06-02	Lankytojų aptarnavimo administratorė Jurgita Jokubauskė	1 130,50			
2026-43	2026-06-02	Lankytojų aptarnavimo administratorė Jurgita Jokubauskė	569,50			
2026-44	2026-06-02	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ieva Juškevičiūtė	446,50			
2026-45	2026-06-02	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ieva Juškevičiūtė	3,50			
2026-14	2026-06-09	Inga Žylienė			600,00	
2026-46	2026-06-09	Lankytojų aptarnavimo administratorė Inesa Žilinskienė	600,00			
2026-15	2026-06-19	Inga Žylienė	3 810,00		7 620,00	
2026-47	2026-06-19	Ekspozicijų konsultantė Danguolė Narutavičienė	280,00			
2026-48	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ieva Juškevičiūtė	1 539,50			
2026-49	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ieva Juškevičiūtė	10,50			
2026-50	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Jurgita Jokubauskė	1 160,50			
2026-51	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Jurgita Jokubauskė	614,50			
2026-52	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ingrida Barauskytė	157,00			
2026-53	2026-06-19	Lankytojų aptarnavimo administratorė Ingrida Barauskytė	48,00			
		Iš viso per laikotarpį:	10 370,00		10 370,00	

Likutis: 0,00
Likutis, padidais: 00 ct „Alka“
Finansų skyriaus
Finansininkė
Inga Žylienė
Kasininkas _____
(parašas)

Įrašus knygoje patikrinau ir priėmiau tryliką pajamų
trys išlaidų dokumentus
Žemaičių muziejaus „Alka“
Finansų skyriaus
Vyr. finansininkė
Dovilė Domkienė
Buhalteris _____
(parašas)